

書類送付方法のご案内

各共用施設への使用申込を行う場合、別紙の「共用施設使用申込書」をご記入の上、以下へご郵送くださいますようお願いいたします。

郵送先

〒 230-0062 神奈川県横浜市鶴見区豊岡町8-24 千野建物管理株式会社 管理業務部 宛

※申込者様

申込書が提出されましたら、契約書をご用意し、郵送いたします。
駐車場及びバイク置場は使用開始日からの日割り計算となります。
駐輪場は日割り計算を行っておりませんので、使用開始日の属する月から使用料が発生いたします。
空区画の状況は当社へご連絡いただき、ご確認ください。
千野建物管理(株) 管理業務部
電話 0120-99-7950(水曜・日曜を除く 10時00分から19時00分迄)

また、解約の際は1か月前予告となりますので、早めにお申し出頂けますようお願いいたします。

共用施設使用申込書にご記入いただく個人情報の利用目的は次のとおりです。

- ①弊社が管理組合との間で締結した管理委託契約業務履行のため
- ②緊急時の連絡のため
- ③契約に伴う資料送付のため
- ④管理マンションにおける改修工事等実施の際の連絡等
- ⑤保険代理店業務における保険事故発生時の連絡、商品のご案内等
- ⑥お客様満足アンケート送付のため
- ⑦各種サービスのご案内のため(当社販売商品)

管理委託契約に定める管理業務を履行するため、お客様の個人情報を個人情報保護法第23条第4項1により保守点検業務及び緊急対応を行う再委託先に提供する場合があります。

千野建物管理株式会社

西暦 年 月 日

管理組合

管理組合理事長 殿

号室

氏名

連絡先

共用施設使用申込書

次のとおり、駐車場 ・ 駐輪場 ・ バイク置場 の使用を申し込みます。

申込区分	<input type="checkbox"/> 新規 <input type="checkbox"/> 変更
申込区画	No.
使用開始日	西暦 年 月 日
使用者	<input type="checkbox"/> 区分所有者またはその同居者 <input type="checkbox"/> 賃借人(氏名)
備考	

駐車場をお申し込みの方は以下の内容についてもご記入ください
購入予定の方は予定のメーカー・車種をご記入ください。

車両登録番号	
メーカー・車種	
全長	mm
全幅	mm
全高	mm
重量	Kg